



2025-09-22

Plats och tid	Rådhuset, Alingsås. Ajourneringar framgår i resp. paragraf. kl. 14:00-17:13	Paragrafer	§§166-172
Beslutande	Jan-Erik Wallin (M) (ordförande) Anton César (S) (vice ordförande) Anita Hedén Unosson (S) Peter Norlander (S) Anders Julin (S) Inger Carlborg (M) Karin Schagerlind (M) Mats Bjelkemyr (SD) Gunilla Gomér (SD) Sanna Dabolins (V) Heidi Hankanen Ångberg (C) Lady France Mulumba (KD) Jens Christian Berlin (L) Amanda Andersson (MP) Pamela Nilsson Ludvigsson (S) (del av §168) §§166-168 Fredrik Bergman (S) (del av §168) §§168-169, §171 ersätter Pamela Nilsson Ludvigsson (S) Oscar Allard (S) (pga. jäv) §170 ersätter Fredrik Bergman (S)		
Ej tjänstgörande ersättare	Oscar Allard (S) §§166-169, §§171-172 Thomas Thim (M) Martin Lindberg (V) Ali Said (C) Adam Jansson (KD) Klas Åkerlund (L) Fredrik Bergman (S) (del av §168) §§166-168		
Övriga deltagare	Ulrika Månsson (kommunsekreterare) Maria Standar (kommundirektör) Patrik Wendeblad (punkt A, verksamhetscontroller) §166 Henrik Norén (punkt A, ekonomistrateg) §166 Jerker Gustafsson (punkt A, biträdande kommundirektör) §166 Simon Lindau (punkt A, ekonomichef) §166 Åsa Zacharoff (punkt C, fastighetsansvarig) §166		
Utses att justera	Anton César		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras på distans.		

Sekreterare

Ulrika Månsson

Ordförande

Jan-Erik Wallin (M)

Justerande

Anton César

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2025-09-22

- § 166 Information och överläggningar
- § 167 Delårsbokslut 2025 för kommunstyrelsen
- § 168 Upphävande av beslut i initiativärende till kommunstyrelsen gällande beslut om generell avvikelse från regler om dygnsvila för personlig assistans
- § 169 Avvikelser från regler om dygnsvila för personlig assistans - tillämpningsanvisningar
- § 170 Remiss - Klimat- och energistrategi, Länsstyrelsen Västra Götaland
- § 171 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 172 Meddelanden

2025-09-22

§ 166

Information och överläggningar

A/ Delårsbokslut 2025 för kommunstyrelsen

B/ Kommundirektörens information

- Information om ledarskapsdagen den 12 september

C/ Information om Gräfsnäs slottsruin

2025-09-22

§ 167 2025.078 KS

Delårsbokslut 2025 för kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens delårsbokslut är en uppföljning av kommunstyrelsens budget, antagen den 16 december, § 191, som anger inriktningen för kommunstyrelsens verksamhet för året. Delårsbokslutet är årets första sammantagna uppföljning av väsentliga händelser, ekonomi, personalförhållanden och internkontroll. Delårsbokslutet upprättas i enlighet med kommunens styrmodell och tillhörande anvisningar.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 15 september 2025 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har i enlighet med Alingsås kommuns styrmodell upprättat ett delårsbokslut. Delårsbokslutet kompletteras av den verksamhetsrapportering som redovisades i kommunstyrelsens genomlysning den 1 september 2025, § 160.

Under första halvåret 2025 har kommunstyrelsens verksamheter genomfört flera förändringar och utvecklingsinsatser. En genomlysning av den politiska organisationen visade att kommunen har en stabil och ändamålsenlig struktur. Den 1 januari 2025 trädde en ny förvaltningsorganisation i kraft för att öka effektiviteten där den tidigare tillväxtavdelningen integrerades i samhällsbyggnadsförvaltningen. Under hösten planeras Företagsrallyt med 100 företagsbesök för att stärka dialogen med näringslivet. Kommunledningskontoret förbereder både inflyttning i det nya kommunhuset och etableringen av ett kontaktcenter. Ett nytt arbetssätt för ständiga förbättringar införs med stöd av utbildade förbättringsambassadörer. För medarbetarna har en cykelförmån införts som främjar hållbarhet och attraktivitet som arbetsgivare. Slutligen har kommunens digitala miljöer moderniserats och en ny kommunwebb lanserats för att möta framtida behov.

Ekonomiavsnittet visar att kommunstyrelsens verksamheter, exklusive exploateringsverksamheten, prognostiserar ett resultat som vid årets slut totalt sett är i linje med budget, med en mindre avvikelse om 0,4 mnkr. Exploateringsverksamheten prognosticerar ett resultat vid årets slut som avviker positivt från budget med 5,0 mnkr.

Prognosen för kommunstyrelsens investeringsutgifter vid årets slut är uppgår till 58 mnkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse mot budget om 49 mnkr. Den positiva avviken förklaras främst av prognosen för reinvesteringarna, men även prognoserna för expansions- och anpassningsinvesteringarna bedöms påverka i samma riktning.

Kommunledningskontoret har under året haft minskad personalomsättning och goda rekryteringsmöjligheter, vilket bidragit till verksamhetens utveckling. Arbetsmiljöinsatser har fokuserat på trivsel, arbetsbelastning och säkerhet, med stöd av utbildningar och implementering av ny företagshälsa. Ett projekt för digitaliserad on- och offboarding har påbörjats för att stärka arbetsmiljön och effektiviteten. Den totala sjukfrånvaron ökade marginellt och hanteras inom det ordinarie rehabiliteringsarbetet.

2025-09-22

Arbetet med internkontroll har genomförts enligt plan. Av de sju utvalda riskområdena har fyra följts upp utan eller med endast små avvikelser. Två risker – felaktiga löneutbetalningar samt felaktiga utbetalningar till förtroendevalda – kommer att fortsatt granskas under hösten. Resultatet av en riskuppföljning bedöms inte vara acceptabelt – det gäller servicen till förvaltningar och företag i upphandlingsfrågor, där behov av ökat stöd och service har framkommit. Inom området pågår samtidigt ett utvecklingsarbete som förstärks genom en översyn av förvaltningarnas inköpsorganisation samt tillsättning av en ny tjänst som entreprenadupphandlare. Med dessa åtgärder bedöms inga ytterligare insatser vara nödvändiga.

Beslut

Delårsbokslut 2025 för kommunstyrelsen godkänns.

Expedieras till

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Delårsbokslut 2025 för kommunstyrelsen
- Delårsbokslut 2025 för kommunstyrelsen, reviderad version

2025-09-22

§ 168 2025.426 KS

Upphävande av beslut i initiativärende till kommunstyrelsen gällande beslut om generell avvikelse från regler om dygnsvila för personlig assistans

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 1 september 2025, § 155 om generell avvikelse från regler om personlig dygnsvila för personlig assistans. Detta beslut måste upphävas då det inte går att verkställa i och med att det inte följer gällande kollektivavtal.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 16 september 2025 lämnat följande yttrande och förslag till beslut:

Kommunledningskontoret och vård- och omsorgsförvaltningen ser att det inte går att verkställa beslutet gällande beslut om generell avvikelse från regler om dygnsvila för personlig assistans, då det inte följer gällande kollektivavtal.

Kommunledningskontoret föreslår därför att beslutet om generell avvikelse ska upphävas, då det inte går att verkställa, och att det istället kopplas till ett nytt ärende med tillämpningsanvisningar gällande avvikelser från regler om dygnsvila för personlig assistans, som kommunstyrelsen får ta ställning till.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anton César (S) lämnar följande förslag till beslut:

1. Kommunstyrelsens beslut den 1 september 2025 (§ 155) om generell avvikelse från regler om dygnsvila för personlig assistans står fast som politisk inriktning.
2. Då det senare framkommit att beslutet inte var fullständigt, eftersom det saknade tillämpningsanvisningar som säkerställer förenlighet med gällande kollektivavtal, kompletteras beslutet med sådana tillämpningsanvisningar för att säkerställa verkställbarhet.

Mötet ajourneras mellan kl. 16.14 och 16.39.

Fredrik Bergman (S) ersätter Pamela Nilsson Ludvigsson (S) som ledamot.

Mötet ajourneras mellan kl. 16.43 och 16.45.

Anton César (S) drar tillbaka sitt förslag till beslut och ställer sig bakom förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

2025-09-22

Beslut

Beslut gällande generell avvikelse från regler om dygnsvila för personlig assistans upphävs.

Anteckning

Jan-Erik Wallin (M), Inger Carlborg (M), Karin Schagerlind (M), Lady France Mulumba (KD) och Jens-Christian Berlin (L) lämnar följande protokollsanteckning:

Moderaterna, Kristdemokraterna och Liberalerna välkomnar att kommunstyrelsen fattat ett klokt beslut genom upphävande av tidigare felaktiga beslut. Rätt ska vara rätt och vi är inte redo att riskera de långa och dyra rättsprocesser som hade kunnat bli resultatet av tidigare beslut. Vi ser fram emot ett fortsatt arbete över parti- och blockgränser för att garantera en rättssäker och likvärdig hantering av brukarnas villkor och för att slå vakt om arbetstagarnas arbetsförhållanden.

Anton César (S), Anita Hedén Unosson (S), Peter Norlander (S), Anders Julin (S), Fredrik Bergman (S), Sanna Dabolins (V), Heidi Hankanen Ångberg (C) och Amanda Andersson (MP) lämnar följande protokollsanteckning:

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Centerpartiet och Miljöpartiet vill med denna protokollsanteckning klargöra vår gemensamma hållning.

Vi står bakom generella avvikelser som en politisk inriktning. Vår utgångspunkt är att brukarnas rätt till ett gott liv och personalens rätt till en trygg och hållbar arbetsmiljö måste väga tungt i alla beslut som rör personlig assistans.

Att hävda att beslutet från den 1 september skulle ha varit olagligt saknar stöd i formell prövning och är en grundlös anklagelse. Vi tycker också att det var magstarkt av kommunstyrelsens ordförande att i media hota sina meningsmotståndare med konsekvenser som böter och fängelse. Vi undrar hur ett sådant politiskt styre och ledarskap gynnar de vi finns till för – brukarna och medarbetarna.

Vi har in i det sista haft fokus på att lyssna in både brukarnas och medarbetarnas utmaningar och lagt fram konstruktiva förslag för hur kommunen kan arbeta bättre med frågorna. Det arbetet har lett fram till det paket av tillämpningsanvisningar som beslutats om i ärende 4, där även vårt tilläggsyrkande finns med. Genom tillägget får vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att ta fram en rutin som tydliggör ansökningsförfarandet för brukare och deras företrädare. Rutinen ska utgå från den enskildes behov, stärka rättssäkerheten och säkerställa likvärdighet i handläggningen. Varje skriftlig ansökan från brukare eller brukarens företrädare om arbetspass längre än 20 timmar ska omfattas av denna rutin.

Vi vill också betona att punkt 7 i tillämpningsanvisningarna – den så kallade "ventilen" – är ett resultat av våra idoga förhandlingar. Den innebär att det i särskilda fall där brukarens rättigheter och friheter inte kan tillgodoses på annat sätt blir möjligt att besluta om 24-timmarspass i ordinarie schema. Detta ger en reell möjlighet att tillgodose brukarnas behov samtidigt som processen sker inom ramen för lag och avtal.

Brukare med kommunalt anställda assistenter ska inte ges sämre förutsättningar än de som har privata anordnare. De skillnader som uppstår är en följd av avtalskonstruktioner, inte av olika behov hos brukarna.

Med detta skapar vi mer likabehandling, minskar risken för godtyckliga bedömningar och stärker både brukarnas rättigheter och medarbetarnas arbetsvillkor.

2025-09-22

Expedieras till

Vård- och omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Upphävande av beslut gällande generell avvikelse från regler om dygnsvila för personlig assistans

2025-09-22

§ 169 2025.425 KS

Avvikelser från regler om dygnsvila för personlig assistans - tillämpningsanvisningar

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 1 september 2025, § 155 om generell avvikelse från regler om personlig dygnsvila för personlig assistans. Detta beslut måste upphävas då det inte går att verkställa i och med att det inte följer gällande kollektivavtal.

Kommunstyrelsen behöver därför fatta ett beslut kopplat till initiativärendet som följer gällande kollektivavtal och tillhörande rutiner.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 16 september lämnat följande yttrande och förslag till beslut:

Vård- och omsorgsnämnden måste kunna verkställa beslut om avvikelse från regler om dygnsvila för personlig assistans och därför har förvaltningen tagit fram förslag till tillämpningsanvisningar. Tillämpningsanvisningarna ger förutsättningar för en likvärdig tillämpning för beslut i olika assistansärenden.

Beslut om avvikelse kan enligt gällande kollektivavtal bara gälla upp till 12 månader och under denna tid är arbetsgivaren skyldig att undersöka om det finns andra åtgärder som kan vidtas för att förlägga arbetstiden, utan att förnya beslut om avvikelse.

Tillämpningsanvisningarna nedan gäller avsteg från dygnsvila för personlig assistans enligt bilaga J och tydliggör tillfällen där avvikelse kan göras från max 20 timmarspass.

1. Vid helger, storhelger och semesterperioder, då assistansanvändare inte har daglig verksamhet eller sysselsättning.
2. Vid sjukdom hos assistansanvändare då de behöver vara hemma från sin dagliga verksamhet eller sysselsättning.
3. Under en kortare utredningsperiod vid assistansanvändares förändrade mående som kan hänföras till schemaförutsättningar och personalbyten.
4. Vid sjukhusvistelse i de fall assistansanvändare har en komplex diagnos som kräver ingående kunskap om både kommunikation och specifika beteenden vilket kräver närvaro av personliga assistenter.
5. I anslutning till APT och verksamhetsmöte, samt utbildningsdagar.
6. I samband med assistansanvändarens resor.
7. I assistansärenden där vård- och omsorgsnämnden bedömer att ovanstående avvikelser inte är tillräckligt, och där 24 timmarspass i ordinarie schema är enda möjligheten, för att tillgodose den enskilde brukarens rättigheter och friheter som följer av lag och avtal. Undantag för bedömningen ska enligt kollektivavtal vara föremål för MBL-förhandling med berört fackförbund och tillsändas Centrala parterers arbetstidsnämnd, som bevakar att det funnits avtalsgrund för att frånga personalens skydds rättigheter.

2025-09-22

Kommunledningskontoret gör en sammantagen bedömning att tillämpningsanvisningarna ger vägledning i en bedömning i varje enskilt fall och att kollektivavtal följs, samt att detta ligger i linje med det politiska beslutet om att införa avvikelser.

Vid tillämpningen av detta beslut ska beslut fattas i varje enskilt fall. Beslut enligt punkt 1 - 6 beslutas av vård- och omsorgsförvaltningen och beslut enligt punkt 7 beslutas av vård- och omsorgsnämnden.

Förslag till tillämpningsanvisningar har stämts av med lokala fackliga parter, som inte har något att erinra mot förslaget.

Beslutet om avvikelser kommer att gälla i ett år i enlighet med kollektivavtalet.

Kommunledningskontoret föreslår att tillämpningsanvisningarna enligt ovan antas.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anton César (S), Anita Hedén Unosson (S), Peter Norlander (S), Anders Julin (S) och Fredrik Bergman (S) föreslår följande tillägg till punkt 7 i förslag till beslut:

Varje skriftlig ansökan från brukare eller brukarens företrädare om arbetspass längre än 20 timmar ska alltid MBL-förhandlas i enlighet med 11 § medbestämmandelagen.

Mötet ajourneras mellan kl. 17 och 17.08.

Anton César (S), Anita Hedén Unosson (S), Peter Norlander (S), Anders Julin (S) och Fredrik Bergman (S) drar tillbaka sitt första tilläggsförslag och lägger istället följande tilläggsförslag till förvaltningens förslag till beslut:

Vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att snarast ta fram en rutin som tydliggör ansökningsförfarandet för brukare och deras företrädare. Rutinen ska utgå från den enskildes behov, syfta till att stärka rättssäkerheten och säkerställa likvärdighet i handläggningen samt utformas på ett sådant sätt att inkomna ansökningar och deras utfall kan följas upp. Varje skriftlig ansökan från brukare eller brukarens företrädare om arbetspass längre än 20 timmar ska omfattas av denna rutin.

Beslutsgång

En enig kommunstyrelse beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut med Anton Césars med fleras tilläggsförslag.

2025-09-22

Beslut

1. Tillämpningsanvisningar för avvikelser från regler om dygnsvila för personlig assistans beslutas.
2. Kommunstyrelsen beslutar att vård- och omsorgsnämnden får ansöka om avvikelser i enlighet med detta ärende.
3. Vård- och omsorgsnämnden får i uppdrag att snarast ta fram en rutin som tydliggör ansökningsförfarandet för brukare och deras företrädare. Rutinen ska utgå från den enskildes behov, syfta till att stärka rättssäkerheten och säkerställa likvärdighet i handläggningen samt utformas på ett sådant sätt att inkomna ansökningar och deras utfall kan följas upp. Varje skriftlig ansökan från brukare eller brukarens företrädare om arbetspass längre än 20 timmar ska omfattas av denna rutin.

Expedieras till

Vård- och omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Avvikelser från regler om dygnsvila för personlig assistans - tillämpningsanvisningar

2025-09-22

§ 170 2025.373 KS

Remiss - Klimat- och energistrategi, Länsstyrelsen Västra Götaland**Ärendebeskrivning**

Alingsås kommun har bjudits in som remissinstans för Länsstyrelsen i Västra Götalands läns klimat- och energistrategi. Sista svarsdatum är den 10 oktober 2025.

Kommunledningskontoret har granskat klimat- och energistrategin och har tagit fram ett förslag på remissvar.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 18 september 2025 lämnat följande yttrande:

Länsstyrelsen har enligt regleringsbrev för år 2024 och år 2025 i uppgift att revidera den regionala klimat- och energistrategin, utifrån de nya energipolitiska målen. Tidigare strategi för Västra Götaland har varit Klimat 2030 som togs fram i samverkan med Västra Götalandsregionen 2017. Länsstyrelsens förslag till ny klimat- och energistrategi innehåller övergripande strategiska vägval med syfte att skapa handlingskraft och ta oss närmare de regionala och nationella målen.

Vid framtagandet av strategin har Länsstyrelsen bjudit in till delregionala dialogmöten som medarbetare vid kommunledningskontoret deltagit vid. Strategin är nu på remiss till samtliga kommuner och kommunalförbund i länet, Västra Götalandsregionen samt forskningsinstitut och science parks.

Kommunledningskontoret har tagit del av Länsstyrelsens klimat- och energistrategi. Kommunledningskontorets bedömning är att klimat- och energistrategin framstår som en beskrivande redogörelse av klimatläget och befintliga ramverk än som ett strategiskt styrdokument med kapacitet att accelerera omställningen i paritet med de uppsatta målen. Kommunledningskontorets yttrande och förslag på remissvar i sin helhet finns i separat skrivelse.

Kommunledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget.

Beslut

Kommunstyrelsen antar remissvaret gällande Länsstyrelsens klimat- och energistrategi som sitt eget och beslutar att översända remissvaret till Länsstyrelsen i Västra Götalands län.

Jäv

Fredrik Bergman (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut av ärendet.

2025-09-22

Expedieras till

Länsstyrelsen Västra Götaland

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Remissvar: Länsstyrelsens klimat- och energistrategi
- Remissvar: Länsstyrelsens klimat- och energistrategi
- Bilaga 1 - Remiss klimat- och energistrategi, Länsstyrelsen Västra Götaland

2025-09-22

§171

Redovisning av delegeringsbeslut

Sammanfattning

Anmälan är en redovisning av beslut fattade enligt kommunstyrelsens delegationsordning, vilken innebär att viss beslutanderätt överläts till ordförande, vice ordförande, kommunstyrelsens arbetsutskott och enskilda kommunala tjänstepersoner. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen ska ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla lämnad delegation.

Beslut

Redovisningen godkänns.

Delegationsbeslut

- 2025.421 KS-001 Delegationsbeslut exploateringschef - Enligt punkt 5.32 - Medgivande till avregistrering av samfällighet Västerbodarna s:7
- 2025.071 KS-003 Delegationsbeslut ekonomichef - Enligt punkt 3.3 - Omläggning av lån
- 2025.009 KS-029 Delegationsbeslut ekonomichef - Enligt punkt 3.1 - Placering av medel
- 2025.386 KS-002 Delegationsbeslut kommunjurist - Enligt punkt 2.13 - Beslut att inte anmäla personuppgiftsincident 2025-08-26
- 2022.236 KS-045 Delegationsbeslut planchef - Enligt punkt 5.6 - Samråd, Detaljplan för Erska 1:55 m.fl, Skolgatan i Sollebrunn, Alingsås kommun

2025-09-22

§172

Meddelanden

Informationen noteras.

Anmälningar

- 2025.070 KS-029 Månadsrapport, Alingsås kommunkoncern - augusti
- 2025.409 KS-001 Synpunkt gällande Gräfsnäs slottsruin
- 2025.409 KS-002 Vård- och underhållsplan, Gräfsnäs slottsruin
- 2025.409 KS-003 Kostnadsbedömning reparationsåtgärder, Gräfsnäs slottsruin
- 2025.412 KS-001 Namninsamling - Alingsås kommun skall inte medverka till eller uppmuntra tillverkningen och spridning av alkoholhaltiga drycker
- 2025.409 KS-004 Komplettering av synpunkt gällande Gräfsnäs slottsruin
- 2025.409 KS-005 Svar på synpunkt gällande Gräfsnäs slottsruin
- 2025.070 KS-030 Månadsrapport augusti - Likviditetsförvaltning
- 2025.070 KS-031 Månadsrapport augusti - Pensionsmedelsförvaltning
- 2025.014 KS-016 Beslut från operativa hälso- och sjukvårdsnämnden - Ungdomsmottagningar i Västra Götaland
- 2025.409 KS-006 Komplettering, synpunkt gällande Gräfsnäs slottsruin